



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУДО «ДШИ №15»

Н.О. Мамзер

августа 2021г.

П Л А Н
мероприятий МАУДО «ДШИ № 15»
по противодействию коррупции
на 2021-2022 учебный год

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок выполнения | Ответственный |
|--|--|-------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции | | | |
| 1.1. | Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств № 15» в установленном законодательством порядке | Постоянно | Административный Совет, Совет родителей и учащихся |
| 1.2. | Информирование родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников | Постоянно | Администрации школы |
| 1.3. | Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток | По мере поступления обращений | Администрации школы |
| 1.4. | Классные родительские собрания с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции | В течение учебного года | Администрации школы |
| 1.5. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в образовательном учреждении | В течение года | Администрация школы |
| 2. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции | | | |
| 2.1. | Ознакомление работников школы с нормативными документами по антикоррупционной деятельности. | 6 сентября 2021г. | Мамзер Н.О. |
| 2.2. | Обновление информационного стенда о прозрачности деятельности школы | В течение года | Найверт Л.Э. |
| 2.3. | Проведение совещания с подведением итогов проверки знаний педагогических работников правовой и организационной основы противодействия коррупции | 1 раз в полугодие | Мамзер Н.О. |

| | | | |
|--|---|--------------------------------|----------------|
| 2.4. | Подготовка информации о работе по предупреждению коррупции и принимаемых мерах по совершенствованию этой работы | Ежеквартально | Мамзер Н.О. |
| 2.5. | Предоставление школой отчетов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в образовательных учреждениях | Ежеквартально | Павлюк О.А. |
| 2.6. | Беседа с сотрудниками, посвященная международному дню противодействия коррупции | 8 декабря 2021г. | Мамзер Н.О. |
| 3. Обеспечение участия населения в принятии муниципальных правовых актов Кемерово и управленческих решений, межведомственного электронного взаимодействия | | | |
| 3.1. | Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток | Постоянно | Мамзер Н.О. |
| 3.2. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в образовательном учреждении | Постоянно | Мамзер Н.О. |
| 3.3. | Размещение на сайте учреждения целевого использования внебюджетных средств школы | В течение года | Павлюк О.А. |
| 4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции | | | |
| 4.1. | Ознакомление работников с основами федерального законодательства и законодательства Кемеровской области в сфере противодействия коррупции | Сентябрь 2021г. | Мамзер Н.О. |
| 4.2. | Круглый стол на тему «Борьба или противодействие» | Апрель 2022г. | Тимофеева Л.Р. |
| 5. Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и других правонарушений | | | |
| 5.1. | Анализ деятельности работников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений | 2 раза в год | Мамзер Н.О. |
| 5.2. | Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции | Постоянно | Мамзер Н.О. |
| 5.3. | Организация занятий по изучению работниками законодательства РФ о противодействии коррупции | По мере поступления документов | Тимофеева Л.Р. |
| 5.4. | Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам | Постоянно | Мамзер Н.О. |

| 6. Периодическое исследование(мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней | | | |
|---|---|----------------------|---------------------|
| 6.1. | Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан. Касающихся действий (бездействия) работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями | Декабрь 2020г. | Администрация школы |
| 7. Взаимодействие с правоохранительными органами | | | |
| 7.1. | Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной | По мере поступления | Администрации школы |
| 7.2. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы | При выявлении фактов | Администрация школы |
| 7.3. | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе | Постоянно | Администрация школы |